

L'Alliance Innovation Santé Nouvelle-Aquitaine (ALLIS-NA) est le pôle de compétences au service de tous les acteurs de la filière Santé en région : industriels du secteur, établissements et professionnels de Santé, Universités et unités de formation et de recherche investies dans la thématique Santé, associations de patients etc... L'objectif premier d'ALLIS-NA est de fédérer et animer l'écosystème Santé en Nouvelle-Aquitaine, pour accompagner et soutenir son développement économique et territorial.

Afin de répondre à cette double exigence de soutien compétitif aux acteurs de l'innovation en Santé et leur développement économique et territorial, en accord avec son plan de développement stratégique, ALLIS-NA consolide son équipe et recherche son/sa Chargé(e) de Communication & Relations adhérents.

VOTRE MISSION

Au sein de l'équipe Métiers et territoire d'ALLIS-NA (6 personnes), sous l'autorité de la Directrice et en interaction directe avec les partenaires d'ALLIS-NA, vous participerez à la valorisation des activités du pôle ALLIS-NA, favoriserez la visibilité de ses adhérents et assurerez l'interface et la gestion administrative de ces derniers (entreprises, établissements de santé, établissements de recherche, structures institutionnelles etc...).

VOS ACTIVITÉS

COMMUNICATION

Webmastering & community management

- Participer à l'intégration d'actualités, articles, événements, offres d'emploi et Appels à Projets sur le site Internet d'ALLIS-NA.
- Soutenir à l'amélioration de la plateforme par l'analyse du trafic (*reporting*).
- Participer au renforcement de la présence d'ALLIS-NA en ligne par la gestion des réseaux sociaux (rédaction et création visuelle) et la programmation de publications variées (contenus diversifiés selon les besoins et les cibles visées).
- Animation des réseaux sociaux (LinkedIn, Twitter, YouTube) et *reporting* des activités.
- Effectuer une veille des influenceurs, journalistes et entreprises régionales en Santé.

Production de contenus

- Réaliser des contenus écrits et visuels (articles, communiqués, infographies, vidéos...) pour favoriser la mise en lumière des adhérents d'ALLIS-NA ainsi que l'offre de services proposée par le pôle.
- Identifier et rédiger des contenus pour les *newsletters* du pôle (1 500 contacts).
- Participer à la création de visuels (événements, réseaux sociaux, supports *corporate*...).
- Participer à la création de documents *corporate*.

Soutien aux événements

- Participer à l'organisation d'événements en présentiel et distanciel sur la Région Nouvelle-Aquitaine.
- Gestion et suivi des invitations, participants et actions post-événements.

RELATIONS ADHÉRENTS

- Être la personne référente pour l'accueil des nouveaux adhérents d'ALLIS-NA.
- Participer à la prospection de nouveaux membres (notamment par la présence sur les salons et événements majeurs de l'écosystème) et promouvoir le pôle et ses membres.
- Organiser des sessions d'accueil des nouveaux membres par l'accompagnement et l'information sur l'offre de services, les ressources et actualités du pôle.
- Suivre les évolutions des adhérents et mettre à jour les différentes bases de données internes (communication, facturation, prospection etc...).
- Participer à la mesure et au suivi de satisfaction des adhérents, notamment par l'évaluation continue post-événement.
- Définir et suivre des indicateurs qualitatifs (*reporting*).
- Être force de proposition sur les améliorations de procédures à mettre en place pour optimiser le parcours et l'expérience adhérent.

VOTRE PROFIL

- De formation supérieure en Communication/Marketing avec une expérience/connaissance de la filière Santé et/ou Innovation.
- Expérience de 2 ans minimum sur un poste similaire en entreprise.
- Vous êtes polyvalent(e), aimez rédiger et êtes soucieux(-se) de créer des outils de communication didactiques et pédagogiques.
- Vous êtes curieux(-se), dynamique, engagé(e), rigoureux(-se), force de proposition et capable d'évoluer en autonomie au quotidien.
- Vous disposez de grandes capacités relationnelles et êtes capable d'être l'interface entre de multiples interlocuteurs à distance.
- Maîtrise de l'anglais professionnel impérative / espagnol souhaité.

CONDITIONS DE L'OFFRE

- Recrutement en CDI.
- Rémunération selon expérience.
- Poste basé à Limoges ou Bordeaux.
- Nombreux déplacements à prévoir en Nouvelle-Aquitaine.
- Poste à pourvoir immédiatement.

Vous avez une appétence particulière pour la filière Santé et vous vous reconnaissez dans ces missions de support et de soutien quotidien dans une structure à taille humaine ? N'hésitez plus, postulez pour une aventure professionnelle et humaine au sein d'une équipe dynamique.

Merci d'adresser votre lettre de candidature, votre CV à l'attention de
Mme Laurence Lachamp, Directrice.

Référence : Chargé(e) de Communication & Relations adhérents
Mail : contact@allis-na.fr